ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
I.P.S.I.A. - I.P.S.S. - I.T.C. - Direzione e Segreteria
Via N. Calipari - 87010- Cassano allo Ionio – (CS) -Tel. 09811900914
L.C. – L.S. via Corrado Alvaro 87011 Cassano allo Ionio (CS)
Cod. Mecc. CSIS022007 - Cod.Fisc.-P.I. 94006250784
I.P.A.A. - I.P.S.A.R. - Via Nazionale - 87070 - Sibari - CS – Tel. 09811900871
Sito web http://www.iisscassanoionio.gov.it - email csis022007@istruzione.it - email certificata csis022007@pec.istruzione.it

PIANO ANNUALE DELL'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO a.s. 2016- 2017

Approvato dal Collegio dei Docenti il 09.03.2017

Premessa

L'Alternanza Scuola-Lavoro è considerata uno degli strumenti a disposizione della scuola per rafforzare sia i rapporti tra il sistema scolastico e il mondo del lavoro sia il legame dell'istituzione scolastica con il territorio. Le indicazioni della **"GUIDA OPERATIVA PER LA SCUOLA"** del 8 ottobre 2015 hanno chiarito alcuni aspetti dell'attuazione. La L. 107/2015 ha introdotto, a partire dall'a.s. 2015/16, anche per i Licei attività di "Alternanza Scuola Lavoro". In particolare, vengono previste per i Licei 200 ore e per i Tecnici e Professionali 400 ore di attività di alternanza da realizzarsi nel corso del triennio. Costituendo il 2016/17il secondo anno scolastico di obbligatorietà, le classi coinvolte per l'anno corrente saranno necessariamente le terze e le quarte, ma anche leclassi quintesaranno interessate ad attività di ASL.

Il nostro Istituto, coerentemente con le indicazioni della L. 107, ha ricercato **sul territorio** partners con cui avviare percorsi di alternanza adeguati a ciascun indirizzo di studio, ricercando fra aziende, enti pubblici, società del terzo settore, associazioni culturali turistico-culturali e realtà museali. Le attività sono articolate in momenti di formazione con metodiche didattiche privilegianti la laboratorialità, svolta sia a scuola sia in "azienda", e la permanenza tutorata nelle varie realtà lavorative (chiamate per semplicità strutture ospitanti). Sono previste visite guidate, laboratori sul posto e partecipazione a conferenze. Le varie fasi sono opportunamente monitorate e si concludono con la valutazione delle competenze acquisite.

Per questo secondo anno, insieme alle attività già citate, gli studenti degli ultimi tre anni, coerentemente con le indicazioni normative, saranno coinvolti in percorsi strutturati e formalizzati, secondo la seguente organizzazione:

A) **Tutti gli indirizzi:**Percorso di "Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro", per un monte ore pari a 12.

B) **Indirizzi SSS e MAT**: interventi di alternanza scuola-lavoro per un monte ore pari a 120 (attività formativa e work basedlearning), per un totale di giorni 15.

C) **Indirizzo AFM:** interventi di alternanza scuola-lavoro per un monte ore pari a 80 (attività formativa e work basedlearning) per un totale di giorni 10;

D) **Tutti gli indirizzi**: interventi di alternanza scuola-lavoro all'esteroper un monte ore pari a 140 (attività formativa e work basedlearning). Gruppo di N. 20 studenti (Classi III e IV), con destinazione Vilnius e Gruppo 20 Studenti (Classi III e IV), con destinazione Siviglia, per un totale di giorni 23.

E) **Indirizzi Liceo classico – Liceo scientifico**: Gestione documentale e valorizzazione dei beni culturali attraverso App, per un monte ore pari a 120 ore.

F) **Indirizzo IPSSAR:**"Pasticceria e Cake design", per un monte ore pari a 120 ore.

G) **Indirizzo SSS:** Progetto "Talentuosamente creando" (classi terze).

Si specifica di seguito il quadro riassuntivo delle classi coinvolte, con l'indicazione dei relativi docenti tutor interni:

Classe	Docente tutor
3^ MAT	LEONETTI Rosanna
4^ MAT	D'AGOSTINO Giovanbattista
5^ MAT	DIODATI Carmine
3^ A SSS	DE PASQUALE Rosa Maria
4^ C SSS	CASTELLANETA Felicetta
4^ SSS	COSENTINI Stefania
5^ SSS	FERRARA Domenico
3^ AFM	GALLO Carmela
4^ A AFM	LANZILLOTTA Maria Letizia
4^ B AFM	FASANELLA Maria Luisa
5^ A AFM	MORI Arnaldo
5^ B AFM	CIRIGLIANO Leonardo
3^ LICEO CLASSICO	CUCONATO Vanessa
4^ LICEO CLASSICO	VENA Luigi
3^ LICEO SCIENTIFICO	SANIOTA Rosetta
4^ LICEO SCIENTIFICO	TAVERNISE Assunta
5^ LICEO SCIENTIFICO	ALOIA Giovanna
3^ IPSSAR	CIPOLLA Raffaele
4^ IPSSAR	CALAFIORI Anna Rita
5^ IPSSAR	ALTOMARE Carmelina

In attuazione delle norme, i docenti tutor interni sono stati individuati fra coloro che hanno dato disponibilità o, in assenza di disponibilità, fra i coordinatori di ciascuna classe, come deliberato in seduta del Collegio dei docenti del 09/03/2017.
Per l'attuazione dell'alternanza, la guida chiarisce quali sono le figure professionali interne ed esterne checoncorrono al processo di progettazione dei percorsi formativi. Per questo strumento pedagogicoparticolare importanza assume la figura del **tutor interno** e del **tutor esterno** e la loro definizionecollegialmente condivisa.
La scuola al suo interno e in autonomia potrà provvedere alla costituzione di un Comitato Scientifico che siadi riferimento per i rapporti con il territorio.

IL GRUPPO DI LAVORO

IL Collegio dei docenti ha deliberato in merito all'individuazione del docente funzione strumentale perl'Alternanza, prof. Giovambattista D'Agostino. Specificato che i percorsi di Alternanza costituiscono di fatto parteintegrante dell'azione didattica e quindi di competenza dei singoli Consigli di Classe, l'insieme dei docentipiù direttamente interessati, quali i tutor interni/coordinatori di classe, il referente funzione strumentale, il Dirigente e il DSGA,costituiscono di fatto un gruppo di lavoro sull'Alternanza, presieduto dal Dirigente scolastico. Il gruppo puòessere convocato, può autoconvocarsi in seduta plenaria o per sottogruppi.

PROGETTAZIONE DEI PERCORSI

Coerentemente con le indicazioni del PTOF, i percorsi/progetti, anche per l'a.s. 2016-17, si realizzano secondo i seguenti passaggi:
a. Partire dal profilo di uscita caratterizzante l'istituto o il liceo;
b. Scollegare l'alternanza dalle esigenze occupazionali del territorio, ma riferirle adun'esperienza più ampia ed esplorativa delle potenzialità del territorio;
c. Prevedere una parte attinente la sicurezza sui luoghi di lavoro secondo le indicazioni normative;
d. Prevedere un piccolo monte ore, sotto la guida del tutor interno, di operatività formativa inpreparazione all'esperienza vera e propria di stage in struttura ospitante. A tale formazioneè direttamente coinvolto l'esperto esterno individuabile anche dall'azienda, ente, ecc.
e. Fornire agli alunni una preparazione minima inerente gli elementi base del nostroordinamento giuridico e elementi base di organizzazione aziendale e commerciale, conparticolare riferimento alla struttura ospitante specifica coinvolta nel progetto.

SALUTE E SICUREZZA

In merito al punto c. "Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro", la normativa prevede che il percorsotriennale di Alternanza venga supportato da:
A. FORMAZIONE GENERALE , che non deve essere inferiore alle **4 ore**(per qualsiasi settore) edeve essere dedicata alla presentazione di concetti generali sui temi della prevenzione esicurezza sul lavoro:
a. concetti di rischio,
b. danno,
c. prevenzione,
d. protezione,
e. organizzazione della prevenzione aziendale,

f. diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali,
g. organi di vigilanza, controllo e assistenza.
B. La FORMAZIONE SPECIFICA deve avere una durata di 4 ore (rischio basso), 8 ore (rischiomedio) oppure 12 ore (rischio alto) a seconda dei rischi riferiti alle mansioni.

COSTITUZIONE DI UNA BANCA DATI DELLE AZIENDE/ENTI/ASSOCIAZIONI CULTURALI INTERESSATE AI PERCORSI DI ALTERNANZA

- *Imprese e rispettive associazioni di rappresentanza;*
- *Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura;*
- *Enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore;*
- *Ordini professionali;*
- *Musei e altri istituti pubblici e privati operanti nei settori del patrimonio e delle attività culturali, artistiche e musicali;*
- *Enti che svolgono attività afferenti al patrimonio ambientale;*
- *Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI.*

Di seguito sono riportate le strutture ospitanti con cui l'IIS di Cassano allo Ionio ha stipulato convenzione nell'a.s.2016-17:

1	Museo archeologico di Sibari
2	Comune di Cassano – Grotte di Sant'Angelo
3	Associazione Nazionale Magistrati Tributari – FISCO E LEGALITA'
4	Casa Serena
5	Aziende proposte da Euroform
6	Aziende proposte dall'Associazione Education&Training
7	Associazione Action Aid -*Monitoraggio Attivo*

Tale elenco può costituire un inizio di banca dati proprio dell'Istituto a cui andranno ad aggiungersi o sottrarsi di anno in anno le imprese/aziende/ associazioni/ecc.

ADEMPIMENTI DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

Nel periodo immediatamente successivo all'esperienza di ogni anno – coincidente ad es. nel periodo diottobre /novembre - si attuerà un monitoraggio e una verifica al fine di quantificare e valutare le ricadutein termini di acquisizione delle competenze. I tutor interni dovranno provvedere al **conteggio delleeffettive ore di frequenza** che ogni alunno/a ha effettuato.
Nello stesso periodo, il soggetto certificatore che ha curato la formazione sulla **sicurezza** dei luoghi dilavoro, dovrà produrregli **attestati di frequenza** ai corsi, specie per consentire la prosecuzionedell'Alternanza presso strutture esterne diverse da quelle in cui hanno svolto in precedenza.

VALUTAZIONE

I risultati finali della valutazione vengono sintetizzati nella **certificazione finale**. Il tutorformativo esterno, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 77, «*…forniscеall'istituzione scolastica o formativa ogni elemento atto a verificare e valutare le attivitàdello studente e l'efficacia dei processi formativi*». La valutazione finale

degliapprendimenti, a conclusione dell'anno scolastico, viene attuata dai docenti del **Consigliodi classe**, tenuto conto delle attività di valutazione in itinere svolte dal **tutor esterno** sullabase degli strumenti predisposti. La valutazione del percorso in alternanza è parteintegrante della valutazione finale dello studente ed incide sul livello dei risultati diapprendimento conseguiti nell'arco del secondo biennio e dell'ultimo anno del corso distudi.

INFORMAZIONE DIVULGAZIONE

Per favorire una corretta informazione e divulgazione delle informazioni relative alle varie attivitàdell'Alternanza, è opportuno mantenere la sezione dedicata del sito web istituzionale della scuola,aggiornata e inserire di volta in volta tutte quelle informazioni utili a studenti e genitori.
Per le classi terze sarà prevista una conferenza informativa a curadel Dirigente e della funzione strumentale di riferimento, prevedendo la partecipazione dei genitori.
Per le classi quarte potranno provvedere i tutor interni secondo le modalità che riterranno più opportuno.
Il nostro Istituto intende partecipare alle iniziative del MIUR tese alla divulgazione delle esperienze nelcontesto delle cosi dette "Buone pratiche di Alternanza"
In risposta a **domande ricorrenti**, si specifica che :
- Agli studenti non verrà corrisposto alcun compenso ma dovrà essere assicurata loro lacopertura delle spese (eventuali spese di trasporto).
- Dovrà essere garantita la presenza del tutor (interno eaziendale).
- Le visite aziendali presso strutture, le visite di istruzione dedicate sul territorio ed eventualibrevi periodi di stage anche al termine delle lezioni costituiranno prezioso apporto aiprogetti e costituiscono parte integrante dell'Alternanza.
- ai docenti tutor scolastici potrà essere riconosciuto un compenso nella misura definitadalla contrattazione di istituto, con risorse a carico del Fondo di istituto e/o dellesomme assegnate alla scuola per le attività di alternanza.
- Non è possibile, invece, prevedere compensi per i tutor aziendali nell'esercizio della lorofunzione tutoriale.
Per quanto non espressamente descritto in questo piano annuale, si fa espresso riferimento alla *"GUIDA OPERATIVA PER LA SCUOLA - ASL" 8/10/2015)*
FAQ - ALTERNANZA Link: *http://www.istruzione.it/alternanza/faq.shtml*

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna LIPORACE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93