****

**PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**ANNO SCOLASTICO:**

**INDIRIZZO: CLASSE: SEZIONE:**

**CONSIGLIO DI CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCENTI** | **DISCIPLINE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| \* |  |

\*COORDINATORE DI CLASSE

**IL PROFILO EDUCATIVO, CULTURALE E PROFESSIONALE (PECUP) E SUA DESCRIZIONE**

* per gli Istituti Professionali: D.lgs. 13 aprile 2017 n. 61

Il diplomato dell’indirizzo dei “Servizi per la sanità e l’assistenza sociale” possiede specifiche competenze utili a co-progettare, organizzare ed attuare, con diversi livelli di autonomia e responsabilità, interventi atti a rispondere alle esigenze sociali e sanitarie di singoli, gruppi e comunità, finalizzati alla socializzazione, all’integrazione, alla promozione del benessere bio-psico-sociale, dell’assistenza e della salute in tutti gli ambiti in cui essi si attuino e/o siano richiesti. Realizza attività di supporto sociale e assistenziale per rispondere ai bisogni delle persone in ogni fase della vita, accompagnandole e coadiuvandole nell’attuazione del progetto personalizzato, coinvolgendo sia l’utente che le reti informali e territoriali.

1. **SITUAZIONE IN INGRESSO**

**Descrizione sintetica della classe (partecipazione alla vita scolastica, metodo di studio, capacità di relazione, capacità di comunicazione, eventuali situazioni di rilievo - alunni DSA, BES, disabili):**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………**

1. **COMPOSIZIONE DELLA CLASSE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Iscritti promossi  a giugno provenienti dalla scuola Media | | Non promossi | | Promossi con giudizio sospeso | | Trasferiti | | Nuovi inserimenti | | Ritirati | | Totale frequentanti  a.s. in corso | |
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. OBIETTIVI COMPORTAMENTALI**

**(**Gli obiettivi indicati faranno da riferimento per la valutazione della condotta in sede di scrutinio)

|  |
| --- |
| 1. Relazione con gli altri  * Rispettare le persone che lavorano e frequentano la scuola * Seguire con attenzione le lezioni, intervenire in modo pertinente ed impegnarsi nello studio e nei compiti con regolarità * Collaborare con gli altri, accettando critiche ed opinioni altrui ed ammettendo i propri errori * Usare un comportamento ed un linguaggio adeguati all’ambiente e rispettoso di docenti, compagni, personale della scuola * Segnalare eventuali disservizi, situazioni critiche, fenomeni di vandalismo o bullismo * Collaborare con i rappresentanti di classe per il buon funzionamento dell’attività di classe * Attuare comportamenti adeguati alla salvaguardia e alla propria e altrui sicurezza * Collaborare con la scuola per tenere l’ambiente pulito e ordinato * Riferire alla famiglia i risultati delle verifiche ed ogni tipo di comunicazione della scuola. |
| 1. Rispettare le regole e il regolamento d’Istituto   Puntualità   * Nell’ingresso a scuola * Nella frequenza giornaliera * Nelle giustificazione di assenze e ritardi * Nell’esecuzione dei compiti assegnati * Nei lavori extrascolastici * Nel portare materiale necessario alle attività scolastiche   Conoscere e rispettare il regolamento, in relazione a:   * Persone * Ambienti, attrezzature, * Divieto di fumo * Presentazione di giustificazioni di assenze e ritardi * Divieto di utilizzo del cellulare durante le lezioni |

***RIFERIMENTO NORMATIVO****; Decreto Legislativo 13.04.2017, n. 61*

*Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107. (G.U. 16.05.2017, n. 112 - S.O.)*

**OBIETTIVI COGNITIVI TRASVERSALI**

|  |  |
| --- | --- |
| COMPETENZE  DI  CITTADINANZA | Descrizione competenze  INDICATORI  **Parametri di riferimento comuni** |
| **Competenza Alfabetica Funzionale** | * Individuare, comprendere, esprimere, creare e interpretare concetti, sentimenti, fatti e opinioni, in forma sia orale sia scritta, utilizzando materiali visivi, sonori e digitali attingendo a varie discipline e contesti. * Comunicare e relazionarsi efficacemente con gli altri, in modo opportuno e creativo. |
| **Competenza Multilinguistica** | * Utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare. |
| **Competenza Matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria** | * Sviluppare e applicare il pensiero e la comprensione matematici per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane. * Usare modelli matematici di pensiero e presentazione, a differenti livelli. * Spiegare il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione. * Comprendere i cambiamenti determinati dall'attività umana e della responsabilità individuale del cittadino. |
| **Competenza digitale** | * Utilizzare con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. * Comprendere l'alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l'alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali, la sicurezza, le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico. |
| **Competenza Personale, sociale, e capacità di imparare ad imparare** | * Riflettere su sé stessi, gestire efficacemente il tempo e le informazioni, lavorare con gli altri in maniera costruttiva, mantenersi resilienti e gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. |
| **Competenza in materia di Cittadinanza** | * Partecipare pienamente alla vita civica e sociale, agire da cittadini responsabili, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità. |
| **Competenza imprenditoriale** | * Lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario. * Utilizzare la propria creatività, il pensiero critico per risolvere problemi con spirito di iniziativa e perseveranza. |
| **Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali** | * Capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti. * Rispettare e comprendere diverse espressioni culturali, il loro patrimonio espressivo, le loro tradizioni e l’influenza reciproca. |

1. **OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO in termini di COMPETENZE**

(PROFILO IN USCITA DEI PERCORSI DI ISTRUZIONE PROFESSIONALE PER LE ATTIVITÀ E GLI INSEGNAMENTI DI **AREA GENERALE)** (Decreto Legislativo 13.04.2017, n. 61).

|  |  |
| --- | --- |
| A1 | Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi ella Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali |
| A2 | Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali |
| A3 | Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. |
| A4 | * Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell’apprendimento permanente. |
| A5 | Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. |
| A6 | Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione. |
| A7 | Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. |
| A8 | Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un’altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER). |
| A9 | Riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell’espressività corporea e l’importanza che riveste la pratica dell’attività motorio-sportiva per il benessere individuale e collettivo. |
| A10 | Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative. |
| A11 | Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni. |
| A12 | Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati. |
| A13 | Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare. |
| A14 | Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell’ambiente e del territorio. |
| A15 | Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi. |
| A16 | Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento. |
| A17 | Applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti. |
| A18 | Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. |
| A19 | Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENZA** | **ASSI CULTURALI**  (Asse dei linguaggi-Asse matematico – Asse storico-sociale-Asse scientifico, tecnologico e professionale) | Religione | Italiano | Storia | Inglese | Matematica |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO in termini di COMPETENZE**

(PROFILO DI USCITA DEI PERCORSI DI ISTRUZIONE PROFESSIONALE PER LE ATTIVITÀ E GLI INSEGNAMENTI DI **INDIRIZZO)**

(Decreto Legislativo 13.04.2017, n. 61).

|  |  |
| --- | --- |
| B1 | Collaborare nella gestione di progetti e attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali. |
| B2 | Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipe multi-professionali in diversi contesti organizzativi/lavorativi. |
| B3 | Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, adottando modalità comunicative e relazionali adeguate ai diversi ambiti professionali e alle diverse tipologie di utenza. |
| B4 | Prendersi cura e collaborare al soddisfacimento dei bisogni di base di bambini, persone con disabilità, anziani nell’espletamento delle più comuni attività quotidiane. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENZA** | **ASSI CULTURALI**  (Asse dei linguaggi-Asse matematico – Asse storico-sociale-Asse scientifico, tecnologico e professionale) | SUS | METODOLOGIE OPERATIVE |  |  |  |  |  |
| B1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B4 |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **LIVELLI CERTIFICAZIONE COMPETENZE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AVANZATO | A | Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza, nell’uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli. |
| INTERMEDIO | B | Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite. |
| BASE | C | Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali. |

1. **OBIETTIVI, PROGRAMMI E CONTENUTI SPECIFICI DISCIPLINARI**

Gli obiettivi specifici disciplinari sono declinati nelle programmazioni dipartimentali e nelle programmazioni individuali.

1. **UDA PLURIDISCIPLINARI, PROGETTI**

Nel corso dell’anno saranno svolti i seguenti percorsi multidisciplinari, moduli, progetti:

**(Rif. Normativo Supplemento ordinario n.35/L GAZZETTA UFFICIALE)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UDA** | **Competenze Asse dei Linguaggi** | | | | | | **Competenze Asse Matematico** | | | | **Competenze Asse Scientifico Tecnologico** | | | **Competenze Asse**  **Storico-Sociale** | | |
| Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’integrazione comunicativa verbale in vari contesti; | Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo; | Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. | Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi | Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario; | Utilizzare e produrre testi multimediali | Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica; | Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando varianti e relazioni | Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi; | Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l’ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche e di tipo informatico. | Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità; | Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alla trasformazione di energia a partire dall’esperienza; | Essere consapevoli delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate. | Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali; | Collocare l’esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell’ambiente; | Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel territorio produttivo del proprio territorio. |
| **UDA 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UDA 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UDA 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UDA 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UDA 5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UDA 6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **COMPETENZE TRASVERSALI IN USCITA (Rif. Normativo ALLEGATO 2 -I D.lgs. 61/2017)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * **COMPETENZA di RIFERIMENTO**   Collaborare nella gestione di progetti e attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali. | | |
| **ABILITÀ MINIME**   * Identificare e comprendere le diverse tipologie di servizi, i modelli organizzativi e le loro interconnessioni. * Individuare le opportunità offerte dal territorio per rispondere ai bisogni sociali e socio-sanitari. * Mettere in atto i modelli operativi dell’organizzazione in relazione agli obiettivi progettuali. * Predisporre gli atti amministrativi e contabili richiesti nei progetti. * Attuare azioni utili a promuovere pari opportunità di lavoro, di accesso alle cure, di istruzione, di educazione e formazione. | **CONOSCENZE ESSENZIALI**   * I sistemi di welfare e l’economia sociale. * Tipologia dei servizi sociali, socio-educativi, sanitari e socio-sanitari. * I principi di sussidiarietà nell’organizzazione dei servizi e delle attività, reti formali e informali. * Metodologia del lavoro sociale, sanitario e di rete, progettazione, linee guida, procedure e protocolli. * Modalità di accesso ai servizi socio-assistenziali. * La progettazione nel settore socio-assistenziale. * Gestione amministrativa e contabile dei progetti. | **ASSI COINVOLTI** |
| * **COMPETENZA di RIFERIMENTO**   Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipe multi-professionali in diversi contesti organizzativi /lavorativi. | | |
| **ABILITÀ MINIME**   * Individuare il proprio ruolo e quello delle altre figure nell’organizzazione e nei contesti socioassistenziali. * Individuare e comprendere i propri doveri e diritti nel rapporto di lavoro e deontologici. * Individuare le dinamiche dei gruppi e i principi del loro funzionamento. * Instaurare relazioni non conflittuali all’interno dei gruppi * Applicare tecniche di mediazione. * Utilizzare registri linguistici, tecniche argomentative e modalità comportamentali adeguati al contesto. * Comprendere diversi tipi di testi (documentali multimediali fogli di calcolo, ecc.) e di resoconti. * Raccogliere, selezionare e utilizzare informazioni utili ai fini dell’approfondimento tematico e di ricerca. | **CONOSCENZE ESSENZIALI**   * Le figure professionali nei servizi: formazione, profilo, ruolo e funzioni. * Caratteristiche del lavoro d’equipe e tipologie dei gruppi di lavoro. * Psicologia e sociologia dei gruppi e delle organizzazioni. * Modi, forme e funzioni della comunicazione. * Codici, registri e stili linguistici (medico-clinico, della psicologia, tecnico-amministrativo, ecc.). * Modalità di organizzazione e conduzione delle riunioni di lavoro, conformemente alla loro tipologia (progettuali, analisi di casi, rielaborative, ecc.). * Modalità di presentazione e socializzazione di risultati/esperienze all’interno del gruppo (orale, multimediale, handout, ecc.). * Tipologie di resoconti: report, verbali, relazioni. | **ASSI**  **COINVOLTI** |
| * **COMPETENZA di RIFERIMENTO**   Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, adottando modalità comunicative e relazionali adeguate ai diversi ambiti professionali e alle diverse tipologie di utenza | | |
| **ABILITÀ MINIME**   * Identificare le diverse modalità comunicativo- relazionali in relazione alle differenti tipologie di utenti/gruppi. * Adottare modalità comunicativo-relazionali idonee ai contesti organizzativo-professionali. * Utilizzare tecniche e approcci comunicativo- relazionali ai fini della personalizzazione della cura e presa in carico dell’utente. * Porre in atto azioni di promozione della mediazione interculturale. * Utilizzare schede di osservazione e misurazione delle dinamiche comunicative. * Individuare e comprendere stereotipi e pregiudizi e promuovere modalità comportamentali volte al loro superamento. * Promuovere il lavoro di gruppo, gli scambi comunicativi e la partecipazione. * Utilizzare gli strumenti della comunicazione multimediale e dei social per la divulgazione e socializzazione di contenuti. | **CONOSCENZE ESSENZIALI**   * Comunicazione e relazione: aspetti generali e principali modelli di riferimento. * Caratteristiche e modelli della comunicazione terapeutica. * Antropologia e sociologia della comunicazione: culture, contesti, organizzazioni, pregiudizi e stereotipi. * Caratteristiche e funzioni della mediazione interculturale. * Modi, forme e funzioni della comunicazione non verbale, dei segni, facilitata. * Tecniche e strumenti per la comunicazione multimediale e nei social media. * Metodi e strumenti di osservazione delle intera- zioni comunicative. | **ASSI COINVOLTI** |
| * **COMPETENZA di RIFERIMENTO**   Prendersi cura e collaborare al soddisfacimento dei bisogni di base di bambini, persone con disabilità, anziani nell’espletamento delle più comuni attività quotidiane | | |
| **ABILITÀ MINIME**   * Riconoscere le tipologia di disabilità. * Intervenire nel monitoraggio e nella rilevazione dello stato di salute psico-fisica e dell’autonomia dell’utente. * Applicare le tecniche di osservazione e accudimento del bambino nella prima e seconda infanzia, singolo e in gruppo. * Coadiuvare l’utente nelle comuni pratiche igieniche (lavaggio delle mani, dei denti, ecc.) e nell'espletamento dei bisogni fisiologici. * Riconoscere le specifiche dietoterapie per la preparazione dei cibi. * Coadiuvare l’utente nella preparazione e somministrazione dei pasti. * Praticare le tecniche di primo soccorso in caso di stato di necessità. * Applicare le norme igieniche e di sicurezza sul lavoro. * Coadiuvare la persona nell’esercizio delle prerogative e dei diritti riconosciuti per la propria tutela. * Contribuire con proposte e iniziative nella predisposizione e attuazione dei Piani Assistenziali individualizzati. | **CONOSCENZE ESSENZIALI**   * Evoluzione dei concetti di disabilità, handicap e deficit. * Tipi e cause di disabilità e le sue classificazioni. * Conoscere le principali teorie relative all’intelligenza sia di stampo quantitativo che qualitativo. * Il processo di invecchiamento e le sue conseguenze sull’autonomia e il benessere psico- fisico dell’anziano. * Le principali patologie invalidanti legate all’invecchiamento. * Psicologia del ciclo di vita. * Elementi di puericultura e igiene del bambino. * Tecniche di osservazione e accudimento del bambino, singolo e in gruppo. * Scienza dell’alimentazione e igiene alimentare. * L’apparato scheletrico e locomotore nelle diverse fasi della vita. * Strumenti e tecniche per la rilevazione dello stato di salute, scale dei livelli di autonomia. * I diritti della personalità e gli istituti giuridici a tutela della persona fisica. * Il Piano Assistenziale Individualizzato e la valutazione multi-dimensionale. * Elementi di primo soccorso. * Elementi di etica e deontologia professionale nei servizi alla persona. * Caratteristiche, fasi e tipologia delle relazioni di aiuto e di cura in rapporto ai bisogni dell’utenza. | **ASSI**  **COINVOLTI** |

1. **OBIETTIVI, PROGRAMMI E CONTENUTI SPECIFICI DISCIPLINARI**

Gli obiettivi specifici disciplinari sono declinati nelle programmazioni dipartimentali e nelle programmazioni individuali.

1. **ATTIVITÁ INTEGRATIVE (VIAGGI, ATTIVITA’ CULTURALI, ATTIVITA’ SPORTIVE)**

Nel corso dell’anno verranno svolte attività integrative, culturali, sportive e viaggi d’istruzione

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Attività | Argomento/destinazione | Periodo/durata | Numero partecipanti |
|  |  |  |  |

1. **METODOLOGIE DIDATTICHE PROGRAMMATE E STRUMENTI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Discipline | RELIGIONE | ITALIANO – STORIA | MATEMATICA | LINGUA E LETT. INGLESE | LINGUA E LETT. FRANCESE |  | DIRITTO ED ECONOMIA | SCIENZE MOTORIE | SCIENZE DELLA TERRA E GEOGR. |  |  |  |  |
| Lezione frontale | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |
| Lezione interattiva | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |
| Lavori di gruppo | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | ***X*** |  |  |  |  |
| Attività di laboratorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività  Pratiche |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |

**STRUMENTI DIDATTICI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Discipline | RELIGIONE | ITALIANO – STORIA | MATEMATICA | LINGUA FRANCESE | LINGUA INGLESE |  | DIRITTO ED ECONOMIA | SCIENZE MOTORIE | SCIENZE DELLA TERRA E GEOGR. |  |  |  |  |  |
| Libri di testo | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |
| Dispense/ | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |
| Appunti | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |
| Laboratorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Giornali on line |  | **X** |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |
| DVD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CD | **X** |  |  |  |  |  | **X** |  | **X** |  |  |  |  |  |
| LIM | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **VERIFICA E VALUTAZIONE**

Per la somministrazione delle verifiche e per la valutazione ci si atterrà ai criteri indicati nel PTOF e nel Regolamento d’Istituto.

Ciascun docente si servirà delle griglie e delle rubriche di valutazione adottate nel PTOF e nei rispettivi dipartimenti

**MODALITÁ DI VERIFICA E NUMERO DI PROVE DA EFFETTUARE DURANTE L’ANNO:**

**Saranno effettuate N°2 Verifiche Orali e N°2 Verifiche Scritte nel Trimestre.**

**Saranno effettuate N°4 Verifiche Orali e N°4 Verifiche Scritte nel Pentamestre.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Discipline | RELIGIONE | ITALIANO – STORIA | MATEMATICA | INGLESE | FRANCESE | : | DIRITTO ED ECONOMIA | SCIENZE MOTORIE | SCIENZE DELLA TERRA E GEOGR. |  |  |  |  |
| Interrogazione | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |
| Interrogazione breve | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |
| Produzione di testi |  | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  |  | **X** |  |  |  |  |
| Lavori di gruppo | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** |  |  |  |  |  |  |
| Prove di laboratorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Prove pratiche |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |
| Risoluzione di problemi |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Relazione lettera |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Trattazione/sint. |  | **X** |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |

1. **ATTIVITA PREVISTE PER IL RECUPERO**

Il Consiglio di Classe, sulla base delle indicazioni del POF, prevede le seguenti attività:

* Recupero curricolare in itinere
* Recupero pomeridiano (corsi di recupero)
* Sportello didattico

 Altro: ……………………………....

**IL CONSIGLIO DI CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCENTI** | **DISCIPLINE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Cassano allo Ionio 19/11/2018 Il coordinatore